

## J A さつま日置令和7年度職員採用1次募集（令和8年度4月採用）要項

### I. 募集職種・募集人員

| 職 種   | 募集人員  | 職務内容        |
|-------|-------|-------------|
| 事務技術職 | 15名程度 | 一般事務        |
| 技 術 職 | 複数名   | 営農指導員・農機整備士 |

### II. 受験資格

1. 高校卒業以上で令和8年3月卒業見込みの者、または高校卒業以上で令和8年4月1日現在で満35歳までの者※年度内の再応募は不可

### III. 受付期間および提出書類

1. 申込方法
  - (1) 下記提出書類を受付期間内に郵送してください。または、下記QRコードを読み込み、マイナビ内の当JAページよりDMにてご応募下さい。  
※高校新卒者は学校を経由し提出してください。
2. 受付期間
  - (1) 【高卒1次】令和7年9月1日(月)～令和7年9月11日(木)必着
  - (2) 【短大・大卒1次】～令和7年4月9日(水)必着
3. 提出書類
  - (1) 【高卒】全国高等学校統一応募書類を受付期間に学校へ提出
  - (2) 【短大・大卒】履歴書（様式不問、写真貼付）  
卒業（見込）証明書  
学業成績証明書（新規学卒者の場合のみ）

### IV. 試験日・試験会場

1. 筆記・面接試験
  - 【高卒】令和7年9月16日(火)午前9時00分～ 一般教養・作文・面接
  - 【短大・大卒】令和7年4月16日(水)午前9時00分～ 一般教養・作文・面接※JA職員統一採用試験受験済みの方は作文・面接のみ
2. 試験会場  
【高卒・短大卒・大卒】JAさつま日置 本所（日置市伊集院町下谷口1810）
3. 合否通知  
【高卒・短大卒・大卒】試験後、概ね1週間

### V. 採用条件

1. 採用の時期：令和8年4月1日とする。
2. 身分：正職員（ただし、3ヶ月間は試用期間）

## VI. 労働条件

1. 初任給：基本給（月額） 高校卒 152,200 円（福利共済含）  
短大卒 160,340 円（ ” ）  
大学卒 169,600 円（ ” ）
2. 諸手当：通勤手当、扶養手当、資格手当、住宅手当、特殊勤務手当等
3. 昇給：年1回
4. 賞与：年2回（7月、12月）
5. 諸制度：福利共済制度、社会保険制度、退職金制度、育児介護休暇制度等
6. 勤務時間：8時30分～17時00分
7. 勤務地：JAさつま日置管内（いちき串木野市・日置市・松元・郡山・金峰）
8. 休日・休暇：完全週休2日制、祝日、年末年始、年次有給休暇、特別有給休暇
9. 提出書類について：個人情報については採用以外の目的には使用いたしません。  
尚、採用内定者については、JA職員の個人情報と同様の取り扱いとします。

## VII. 労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表

|                    | 2022年度 | 2023年度 | 2024年度 |
|--------------------|--------|--------|--------|
| 正規雇用労働者の<br>中途採用比率 | 20%    | 30%    | 22%    |

### 【応募書類送付先・お問い合わせ先】

JAさつま日置 本所 管理部 人事課  
〒899-2596 鹿児島県日置市伊集院町下谷口1810番地  
TEL099-273-3290



マイナビ 2026