

J A さつま日置 令和5年度職員採用（令和6年度採用）2次募集要項＜高卒1次＞

I. 募集職種・募集人員

職 種	募集人員	職務内容
事務技術職	15 名程度	一般事務
技 術 職	5 名程度	営農指導員・農機整備士

II. 受験資格

1. 高校卒業以上で令和6年3月卒業見込みの者、または高校卒業以上で令和6年4月1日現在で満35歳までの者※年度内の再応募は不可

III. 受付期間および提出書類

1. 申込方法
 - (1) 【専門・短大・大卒】
下記提出書類を受付期間内に郵送してください。または下記QRコードを読み込み、マイナビ内の当JAページよりDMにてお申し込みください。
 - (2) 【高卒】
学校を通じてお申し込みください。
2. 受付期間
 - (1) 【専門・短大・大卒】
 - ・令和5年9月1日(金)～令和5年9月14日(木)必着
 - (2) 【高卒】
 - ・令和5年9月1日(金)～令和5年9月14日(木)必着
3. 提出書類
 - (1) 【専門・短大・大卒】
 - ・履歴書（市販履歴書で可、写真貼付）
 - ・卒業（見込）証明書
 - ・学業成績証明書（新規学卒者の場合のみ）
 - (2) 【高卒】
 - ・全国高等学校統一応募書類を学校へ提出

IV. 試験日・試験会場

1. 筆記・面接試験
 - (1) 【専門・短大・大卒・高卒】
試験日：令和5年9月19日(火) 午前9時00分～ 一般教養・作文・面接
試験会場：JAさつま日置 本所 （日置市伊集院町下谷口1810）
2. 可否通知
概ね、1週間程度

V. 採用条件

1. 採用の時期：令和6年4月1日とする。
2. 身分：正職員（ただし、3ヶ月間は試用期間）

VI. 労働条件

1. 初任給：基本給（月額） 高校卒 147,000 円（福利共済含）
短大卒 155,140 円（〃）
大学卒 164,400 円（〃）
2. 諸手当：通勤手当、扶養手当、資格手当、住宅手当、特殊勤務手当等
3. 昇給：年 1 回
4. 賞与：年 2 回（7 月、12 月）
5. 諸制度：福利共済制度、社会保険制度、退職金制度、育児介護休暇制度等
6. 勤務時間：8 時 30 分～17 時 00 分
7. 勤務地：J A さつま日置管内（いちき串木野市・日置市・松元・郡山・金峰）
8. 休日・休暇：完全週休 2 日制、祝日、年末年始、年次有給休暇、特別有給休暇
9. 提出書類について：個人情報については採用以外の目的には使用いたしません。
なお、採用内定者については、J A 職員の個人情報と同様の取り扱いとします。

VII. 労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表

	2020 年度	2021 年度	2022 年度
正規雇用労働者の 中途採用比率	14%	40%	20%

【応募書類送付先・お問い合わせ先】

J A さつま日置 本所 管理部 人事課
〒899-2596 鹿児島県日置市伊集院町下谷口 1810 番地
Tel 099-273-3290

