

## J Aさつま日置令和3年度（令和4年度採用）募集要項

### I. 募集職種・募集人員

| 職 種   | 募集人員 | 職務内容        |
|-------|------|-------------|
| 事務技術職 | 3名程度 | 一般事務        |
| 技 術 職 | 2名程度 | 営農指導員・農機整備士 |

### II. 受験資格

- (1) 高校卒業以上で令和4年3月卒業見込みの者、または高校卒業以上で令和4年4月1日現在で満30歳までの者 ※年度内の再応募は不可

### III. 受付期間および提出書類

1. 申込方法  
(1) 下記提出書類を受付期間内に郵送してください。  
※高校新卒者は学校を経由し提出してください。
2. 受付期間  
(1) 令和3年10月18日(月)～令和3年10月29日(金)まで必着
3. 提出書類  
(1) 履歴書（市販履歴書で可、写真貼付）  
(2) 卒業（見込）証明書  
(3) 学業成績証明書（新規学卒者の場合のみ）

### IV. 試験日・試験会場

1. 筆記試験  
(1) 試験日 : 令和3年11月4日(木)午前9時00分～
2. 面接試験  
(1) 試験日 : 令和3年11月4日(木)筆記試験終了後
3. 試験会場 : J Aさつま日置 本所 (日置市伊集院町下谷口 1810)
4. 合否通知 : 令和3年11月8日予定

### V. 採用条件

1. 採用の時期：令和4年4月1日とする。
2. 身分：正職員（ただし、3ヶ月間は試用期間）

### VI. 労働条件

1. 初任給：基本給（月額） 高校卒 143,260円（福利共済含）  
短大卒 151,480円（〃）  
大学卒 160,820円（〃）
2. 諸手当：通勤手当、扶養手当、資格手当、住宅手当、特殊手当等
3. 昇給 : 年1回
4. 賞与 : 年2回（7月、12月）
5. 諸制度：福利共済制度、社会保険制度、退職金制度、育児介護休暇制度等
6. 勤務時間：8時30分～17時00分
7. 勤務地：J Aさつま日置管内（いちき串木野市・日置市・松元・郡山・金峰）
8. 休日・休暇：完全週休2日制、祝日、年末年始、年次有給休暇、特別有給休暇
9. 提出書類について：個人情報については採用以外の目的には使用いたしません。  
尚、採用内定者については、J A職員の個人情報と同様の取り扱いとします。

**Ⅶ. 労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表**

|                    | 2018年度 | 2019年度 | 2020年度 |
|--------------------|--------|--------|--------|
| 正規雇用労働者の<br>中途採用比率 | 41%    | 25%    | 14%    |

**【応募書類送付先・お問い合わせ先】**

J A さつま日置 本所 管理部 人事課

〒899-2501 鹿児島県日置市伊集院町下谷口1810番地

TEL099-273-3290